

THÈME	Intitulé de la formation	Réf
Finances & Banque	La lutte contre le blanchiment des capitaux et le financement du terrorisme	FNB1
	Les Moyens de paiement bancaire	FNB2
	Le suivi et la gestion par les tableaux de bord financiers	FNB4
	Finance pour non Financier	FNB5
	Gérer sa trésorerie, les incontournables	FNB6
Communication	Communication efficace, communication interpersonnelle	COM1
	Renforcer l'impact des supports de communication interne	COM2
	Réussir ses prises de paroles en public	COM3
	Développer son aisance relationnelle et mobiliser son intelligence émotionnelle	COM4
	Créer et piloter un plan de communication	COM5
Ressources Humaines	Elaborer et mettre en œuvre un plan de formation pertinent	RH1
	Gestion et conformité des registres légaux	RH2
	La GPEC	RH3
	Les fondamentaux du droit de travail	RH4
Logistique	Planification de toute la chaîne logistique	LOG1

Management & Leadership	Leadership et Management	ML1
	Mettre en place une veille concurrentielle	ML2
	10 Outils d'aide à la décision pour le manager	ML3
	Accompagner le développement de ses collaborateurs	ML4
	Techniques et méthodes de gestion du stress	ML5
	Time management: Donner la priorité aux priorités	ML6
	Elaborer son business plan	ML7
	Organiser et animer des réunions efficaces	ML8
Vente & Commerce	Manager l'activité commerciale avec des tableaux de bord	VC1
	Développer les bonnes pratiques de la relation client	VC2
	Elaborer des tableaux de bord commerciaux, la veille commerciale	VC3
	Développer ses techniques de vente et de négociation	VC4
	Maîtriser les techniques de vente	VC5
Marketing	Les bases du marketing	MK1
	Le marketing opérationnel	MK2
	Les fondamentaux du marketing digital	MK3
	Concevoir son plan marketing	MK4
	Réussir le lancement d'un nouveau produit	MK5
HSE	Gestion et manipulation des produits dangereux	HS1

THÈME	Intitulé de la formation	Réf
Informatique	Bureautique (Word, Excel, Powerpoint)	IT1
	Programmation du langage JAVA (niveau Débutant/Intermédiaire)	IT2
	Programmation du langage JAVA (niveau Avancé)	IT3
	Le choix d'un système d'information	IT4
	Méthodologie et bonnes pratiques à mettre en œuvre dans la migration/l'audit d'un système d'information	IT5
	IT AMOA	IT6
	Administration de bases de données MySQL	IT7
Digital	Gérer sa réputation et son identité numérique	DIG1
	Réseaux sociaux : booster la visibilité de votre entreprise sur le Web	DIG2
	Concevoir votre newsletter	DIG3
	Améliorer votre référencement sur le web	DIG4
	Créer son site internet avec Joomla	DIG5
	Créer son site internet avec WordPress	DIG6
Droit du travail	La gestion de la discipline en entreprise	DT1
	Le contrat de travail en pratique (gestion et audit)	DT2
	Modalités de prévention et règlement de conflits de travail	DT3
	La réglementation d'hygiène et sécurité et médecine du travail en Algérie	DT4



+213 (0) 664 066 133
+213 (0) 23 472 431



fc@thecampus.dz



Chemin A.Gadouche -Val d'Hydra, Alger
(à côté de l'ambassade d'Autriche et
en face de l'ambassade de la Corée du sud)



www.thecampus.dz